

RELATÓRIO FINAL

Projeto: Florestando II

Proponente: Associação Florestalense de Agroecologia - AFLORA

Local: Florestal

O projeto *Florestando II* foi proposto na plataforma Semente em fevereiro de 2020 com objetivo de dar continuidade e maior consistência ao fomento das ações da Associação Florestalense de Agroecologia – AFLORA – em prol da produção agroecológica de alimentos, consumo consciente, saúde, meio ambiente, educação e cultura focados na comarca de Florestal.

As ações propostas tinham como princípios básicos a metodologia participativa, na qual, a partir da prática, agricultores, técnicos, professores, estudantes e pais de alunos, lideranças comunitárias e membros da comunidade, juntos, trabalhariam para a reflexão e a produção de um novo conhecimento. Para tanto, seriam utilizados como instrumentos metodológicos visitas técnicas, intercâmbios, mutirões, reuniões, encontros de capacitação, oficinas temáticas e cursos.

Com o isolamento social acarretado pela Pandemia COVID-19, iniciada em março de 2020, diversas ações propostas dentro dessas diretrizes citadas tiveram que ser **postergadas e posteriormente suprimidas do plano de trabalho**. Vale esclarecer que a supressão das atividades e substituição das mesmas foi previamente acordada com a equipe da plataforma Semente via ofício, sendo este apresentado como anexo 01 deste parecer.

Além da supressão das atividades, a ocorrência da pandemia acarretou na alteração do prazo de onze meses de execução do projeto. Inicialmente previsto para ser finalizado em dezembro de 2020, o projeto teve que ser prorrogado até maio do ano subsequente (2021). Nestes cinco meses adjacentes as atividades foram desenvolvidas com recursos remanescentes do próprio projeto, não havendo necessidade de aquisição de novos recursos.

De acordo com o plano de monitoramento proposto no projeto inicial, podemos realizar a análise de cada uma das atividades, com o devido cumprimento de metas ao longo da execução de todo o projeto. Abaixo são listadas as atividades e alguns comentários e observações acerca de cada uma delas.

1. **Assistência técnica (ATER) mensalmente aos agricultores associados a AFLORA** – As visitas técnicas aos agricultores foram realizadas ao longo de todo o período de execução do projeto, com diminuição da frequência em decorrência da pandemia COVID19. Como forma de demonstração da execução destas atividades foram apresentados relatórios divididos em 10 produtos que contemplaram diferentes períodos do projeto, cada um destes relatórios podem ser verificados na pasta apresentada no anexo 02 deste parecer;
2. **Capacitação de multiplicadores agroecológicos, entre os agricultores associados** - Atividade suprimida do plano de trabalho devido a Pandemia COVID19, conforme anexo 01 deste parecer;
3. **Levantamento e captação de famílias produtoras com potencial agroecológico no município de Florestal, articulando para que estas possam contribuir de forma ativa na associação** - Atividade suprimida do plano de trabalho devido a Pandemia COVID19, conforme anexo 01 deste parecer;
4. **Planejamento da produção de cada agricultor associado para garantir que as produções estejam alinhadas às demandas e exigências da compra institucional do PNAE-2020** – Foram apresentados cronogramas de produção de oito agricultores diferentes, junto ao relatório de cumprimento de atividades de cada um deles. Vale esclarecer que foram realizados os planejamentos de produção junto dos produtores e do técnico da EMATER para o fornecimento ao PNAE, no encontro do dia 18 de fevereiro, porém, devido à pandemia, as aulas e o fornecimento da alimentação escolar foram suspensos, e o planejamento perdeu um pouco do sentido de execução. A comprovação de execução desta atividade pode ser verificada no anexo 03 deste parecer;

5. **Coordenação e organização do sistema de avaliação da qualidade orgânica dos membros da AFLORA, “OCS FLORESTAL”, para que todos estejam cientes e cumprindo suas obrigações e organizar o acervo documental da OCS - Visitas de pares realizadas e comprovadas conforme proposto no plano de trabalho. Os instrumentais necessários para o acompanhamento e gestão da OCS: caderneta de campo para avaliação de não conformidades foram realizados e podem ser verificados no anexo 04 deste parecer;**
6. **Capacitação do pessoal do ensino público municipal para a inserção da EAN no currículo escolar - Workshop realizado nos dias 03 e 04 de fevereiro com intuito de avaliar o processo de fornecimento e de consumo de alimentos agroecológicos nas escolas iniciado no ano de 2019. O evento contou com a participação de agricultores, cantineiras, profissionais atuantes na área de educação do município, nutricionistas e organizações parceiras como a EMATER, além da Prefeitura de Florestal. Os documentos comprobatórios da realização deste evento podem ser verificados no anexo 05 deste parecer;**
7. **Facilitar junto à nutricionista das escolas e às cozinheiras a implementação do novo cardápio; e facilitar junto à secretaria de educação municipal e à equipe pedagógica das escolas municipais o incremento do tema da agroecologia no currículo escolar - Atividade suprimida do plano de trabalho devido a Pandemia COVID19, conforme anexo 01 deste parecer;**
8. **Apoiar as iniciativas apresentadas pelas escolas municipais sobre o tema agroecologia- Atividade suprimida do plano de trabalho devido a Pandemia COVID19, conforme anexo 01 deste parecer;**
9. **Envolver os pais nas providências de melhoria da alimentação oferecida aos estudantes - Atividade suprimida do plano de trabalho devido a Pandemia COVID19, conforme anexo 01 deste parecer;**
10. **Assessorias técnicas ao sistema de comercialização da AFLORA – Como forma de prestar assessoria técnica, foram elaborados dois manuais de padronização de procedimentos**

operacionais padrões e boas práticas, sendo eles: (1) Transporte; (2) Pós colheita. O material produzido foi apresentado com excelência e pode ser verificado no anexo 06 deste parecer;

11. **Oficinas de boas práticas no beneficiamento, transporte e comercialização dos produtos da AFLORA** - Atividade suprimida do plano de trabalho devido a Pandemia COVID19, conforme anexo 01 deste parecer;
12. **Conclusão do website da AFLORA** - Website criado e em pleno funcionamento conforme previsto em cronograma. Para verificação do site, basta acessar o link informado pela AFLORA: <https://www.aflora.org.br/> ;
13. **Adequação do caminhão comprado pelo projeto Florestando para correta utilização no transporte de verduras** - Piso do caminhão foi forrado com uma borracha para possibilitar a correta higienização e as paredes forradas com material isolante apropriado para evitar o super aquecimento do baú de meta, conforme previsto no plano de trabalho. As notas fiscais e o registro fotográfico do caminhão podem ser verificados no anexo 07 deste parecer; Conforme acordado inicialmente com o Ministério Público do Trabalho, foi desenvolvido um Termo de Compromisso para uso e destinação do caminhão em caso de encerramento da AFLORA, e o mesmo pode ser verificado no anexo 08 deste parecer;
14. **Conclusão da obra de construção do galpão/sede da AFLORA, para preparação dos produtos para encaminhamento aos pontos de venda, para realização de vendas diretas, para sediar reuniões dos produtores e eventos relacionados à agroecologia.** A obra de construção do galpão foi finalizada e entregue conforme previsto, mesmo com o atraso e paralização parcial acarretada pela pandemia COVID-19. O registro fotográfico e o alvará de funcionamento do local podem ser verificados no anexo 09 deste parecer;
15. **Evento de inauguração do galpão/sede da AFLORA** - Evento não realizado devido ao isolamento social acarretado pela pandemia COVID-19. A supressão do evento foi devidamente acordada com a equipe da plataforma Semente e pode ser verificada no ofício apresentado no anexo 10 deste parecer;

16. **Consultoria para estruturação e implantação do turismo agroecológico.** Foram apresentados cinco roteiros de turismo agroecológicos ao longo da execução do projeto, porém, segundo a equipe de trabalho, devido a COVID 19, as ações com uso destes roteiros foram paralisadas por tempo indeterminado. Os roteiros podem ser verificados no anexo 11 deste parecer;

17. **Avaliação periódica das ações do projeto pelo Núcleo Gestor (NG)** – Ao longo da execução do projeto foram realizadas três reuniões trimestrais, sendo a primeira presencial conforme previsto no plano de trabalho e as demais virtuais devido a ocorrência da pandemia COVID-19. A comprovação das reuniões (ata e registro de participação) pode ser verificada no anexo 12 deste parecer;

Foram apresentadas acima todas as ações propostas no plano de monitoramento com suas devidas observações. Vale destacar que mesmo com a pandemia COVID-19 e todos os imprevistos ocasionados por ela, o projeto foi executado de forma clara, cumprindo seu objetivo final de fomento das ações da Associação Florestalense de Agroecologia – Aflora – em prol da produção agroecológica de alimentos, consumo consciente, saúde, meio ambiente, educação e cultura.

Quanto ao acompanhamento e monitoramento do projeto realizado pela equipe da plataforma Semente, é importante informar que se tornou inviável a realização de qualquer visita técnica de monitoramento, sendo a equipe impedida de realizar um acompanhamento in-loco das ações devido ao isolamento social e a pandemia COVID-19. Desta forma, informa-se que o projeto foi monitorado em formato virtual em se tratando da execução técnica e financeira.

Mesmo acompanhado virtualmente o projeto obteve aprovação técnica devido a qualidade dos relatórios e produtos apresentados ao longo de sua execução. O relatório de aprovação técnico pode ser devidamente verificado no anexo 13 deste parecer.

No que diz respeito ao custo do projeto, foi previsto o valor total R\$ 376.134,33 (trezentos e setenta e seis mil, cento e trinta e quatro reais e trinta e três centavos). Este valor se refere a R\$

209.784,47 (duzentos e nove mil, setecentos e oitenta e quatro reais e quarenta e sete centavos) recebidos em seis parcelas distintas somados a R\$166.349,86 (cento e sessenta e seis mil, trezentos e quarenta e nove reais e oitenta e seis centavos) referente ao saldo remanescente da fase I do projeto Florestando.

Quanto ao saldo remanescente citado, informa-se que foi repassado da fase I para a fase II somente R\$ 166,285.86 (cento e sessenta e seis mil, duzentos e oitenta e cinco reais e oitenta e seis centavos), havendo uma diferença de R\$64,00 (sessenta e quatro reais). Essa diferença se deve ao fato do valor final da fase I ter sido informado erroneamente no parecer do projeto, havendo uma diferença no saldo exposto.

Conforme definido em Termo de Compromisso, o valor total recebido para execução da fase II do projeto Florestando II foi mantido em conta específica da Associação Florestalense de Agroecologia - AFLORA em aplicação de baixo risco, havendo um rendimento de R\$ 6.026,59 (seis mil e vinte e seis reais e cinquenta e nove centavos).

Somando-se as duas receitas e incluindo os rendimentos bancários, chega-se a um total de R\$ 382.096,92 (trezentos e oitenta e dois mil e noventa e seis reais e noventa e dois centavos), sendo este o valor total de receitas do projeto.

Com relação as despesas geradas pelo projeto, reporta-se que foram gastos R\$ 15.402,24 (quinze mil quatrocentos e dois reais e vinte e quatro centavos) com despesas indiretas; R\$ 94.865,48 (noventa e quatro mil, oitocentos e sessenta e cinco reais e quarenta e oito centavos) com despesas de pessoal e R\$ 21.998,47 (vinte e um mil, novecentos e noventa e oito reais e quarenta e sete centavos) com os encargos sociais; R\$ 225.436,30 (duzentos e vinte e cinco mil, quatrocentos e trinta e seis reais e trinta centavos) com despesas gerais; R\$ 17.161,84 (dezessete mil, centos e sessenta e um reais e oitenta e quatro centavos) com eventos; R\$ 1.358,00 (hum mil trezentos e cinquenta e oito reais) com comunicação; R\$ 2.963,99 (dois mil novecentos e sessenta e três reais e noventa e nove centavos) com impostos e tarifas; e R\$ 3.000,00 (três mil reais) com materiais e equipamentos.

Somadas as despesas expostas acima, totaliza-se em R\$ 382.186,32 (trezentos e oitenta e dois mil cento e oitenta e seis reais e trinta e dois centavos), sendo essa a despesa total gerada ao longo da execução do projeto.

Vale esclarecer que desta despesa gerada, foi apurado o valor total de R\$ 1.198,40 (hum mil cento e noventa e oito reais e quarenta centavos) que foi gasto indevidamente, o que ocasionou na devida devolução do recurso. As devoluções foram geradas da seguinte forma:

- R\$ 451,50 (quatrocentos e cinquenta e um reais e cinquenta centavos) – valor total equivalente a três gastos indevidos realizados ao longo da execução do projeto e que foram devolvidos diretamente para a conta do projeto por parte da AFLORA;
- 17/09/21 – R\$ 746,90 (setecentos e quarenta e seis reais e noventa centavos) – este valor se refere a aquisição de um material (arquivo), do qual não foi apresentada comprovação fiscal da aquisição do produto. Importante esclarecer que este valor foi devolvido diretamente para a conta do FUNEMP pois a conta exclusiva do projeto já havia sido encerrada no momento da devolução do recurso. Documento referente a esta devolução apresentado no anexo 14 deste parecer;

Para finalizar a análise dos dados financeiros informa-se que somando todos os valores recebidos na conta exclusiva do projeto, incluindo as duas receitas, os estornos demonstrados acima e os rendimentos, chega-se ao total de R\$ 383.295,32 (trezentos e oitenta e três mil duzentos e noventa e cinco reais e trinta e dois centavos).

Do valor recebido para o valor gasto no projeto, há uma diferença de R\$ 1.109,00 (hum mil, cento e nove reais) que equivale ao saldo remanescente do projeto, sendo este devolvido para a conta do FUNEMP, conforme acordado em Termo de Compromisso e comprovado no anexo 15 deste parecer.

O anexo 16 demonstra e expõe detalhadamente cada uma das rubricas apresentadas no parágrafo acima, e gera a aprovação financeira das rubricas apresentadas no decorrer deste relatório expositivo.

Para finalizar este parecer afirma-se que todo o recurso utilizado foi comprovado dentro da plataforma Semente, mediante apresentação de notas e cupons fiscais e demais documentos pertinentes.

Os gastos e remanejamentos realizados foram acompanhados pela equipe de monitoramento do Semente, e os extratos bancários encontram-se em documento anexo 17 deste parecer.

Os referidos documentos comprobatórios da prestação de contas financeira estão disponíveis virtualmente para acesso e conhecimento do Procurador de Justiça dentro do sistema da plataforma Semente. Em razão do funcionamento e segurança da plataforma este acesso depende de cadastramento. Assim, a equipe do Semente está à disposição para realização de novos cadastros necessários e esclarecimento de dúvidas.

Diante do exposto, manifesta-se pela aprovação da prestação de contas final do presente projeto.

Belo Horizonte, 20 de setembro de 2021,

Renata Fonseca Guimarães

Coordenadora Técnica - Semente: Transformando ideias em projetos

Aline Seoane Resende Paulino

Coordenadora Jurídica - Semente: Transformando ideias em projetos

Ustane Lopes Martins

Coordenadora Financeira - Semente: Transformando ideias em projetos

Parecer final Florestando II - assinado.pdf

Documento número #d6637769-5451-41c5-8769-2e6868257421

Hash do documento original (SHA256): fde1dee46b5edc69005ff770b4c9d190d535e2a9e074af1e1c4ae4f6118d1235

Assinaturas

✓ **Ustane Lopes Martins**
[REDACTED]
Assinou em 24 set 2021 às 10:39:54
Emitido por Clicksign Gestão de documentos S.A.

✓ **Renata Fonseca Guimarães**
[REDACTED]
Assinou em 24 set 2021 às 08:33:48
Emitido por Clicksign Gestão de documentos S.A.

✓ **Aline Seoane Resende Paulino**
[REDACTED]
Assinou em 24 set 2021 às 15:18:27
Emitido por Clicksign Gestão de documentos S.A.

Log

24 set 2021, 08:32:51 Operador com email renata.fonseca@cemais.org.br na Conta 18c560ef-eeed-4562-8961-1279d9ec38bc criou este documento número d6637769-5451-41c5-8769-2e6868257421. Data limite para assinatura do documento: 24 de outubro de 2021 (08:31). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.

24 set 2021, 08:33:01 Operador com email renata.fonseca@cemais.org.br na Conta 18c560ef-eeed-4562-8961-1279d9ec38bc adicionou à Lista de Assinatura: ustane.martins@cemais.org.br, para assinar, com os pontos de autenticação: email (via token); Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Ustane Lopes Martins e [REDACTED].

24 set 2021, 08:33:01 Operador com email renata.fonseca@cemais.org.br na Conta 18c560ef-eeed-4562-8961-1279d9ec38bc adicionou à Lista de Assinatura: renata.fonseca@cemais.org.br, para assinar, com os pontos de autenticação: email (via token); Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Renata Fonseca Guimarães e [REDACTED].

24 set 2021, 08:33:01 Operador com email renata.fonseca@cemais.org.br na Conta 18c560ef-eeed-4562-8961-1279d9ec38bc adicionou à Lista de Assinatura: aline.resende@cemais.org.br, para assinar, com os pontos de autenticação: email (via token); Nome Completo; CPF; endereço de IP; Assinatura manuscrita. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Aline Seoane Resende Paulino e [REDACTED].

24 set 2021, 08:33:48 Renata Fonseca Guimarães assinou. Pontos de autenticação: email renata.fonseca@cemais.org.br (via token). [REDACTED]. IP: 201.17.159.227. Componente de assinatura versão 1.142.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.

24 set 2021, 10:39:54 Ustane Lopes Martins assinou. Pontos de autenticação: email ustane.martins@cemais.org.br (via token). [REDACTED]. IP: 177.38.189.192. Componente de assinatura versão 1.142.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.

24 set 2021, 15:18:28 Aline Seoane Resende Paulino assinou. Pontos de autenticação: email aline.resende@cemais.org.br (via token). [REDACTED]. Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo da0c27(...), vide anexo 24 set 2021, 15-18-28.png. IP: 187.20.120.155. Componente de assinatura versão 1.142.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.

24 set 2021, 15:18:28 Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número d6637769-5451-41c5-8769-2e6868257421.



Para validar este documento assinado, acesse <https://validador.clicksign.com> e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.

As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo ao, e deve ser considerado parte do, documento número d6637769-5451-41c5-8769-2e6868257421, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign disponível em www.clicksign.com.

Anexo: 24 set 2021, 15-18-28.png

Assinatura manuscrita com hash SHA256 prefixo da0c27(...)

Reprodução proibida



Reprodução proibida